

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического

Совета. Протокол № 4

«09» марта 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
по основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 (далее – Учреждение).

1.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам.

Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренную календарным учебным графиком.

1.3. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные, полугодовые и годовые отметки фиксируются в журнале в бумажном и электронном виде и выставляются в дневник обучающегося.

1.4. В отношении учащихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другого учреждения, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится аттестация по всем предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):
балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);
зачтено / не зачтено;

«не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (по причине болезни, подтвержденной медицинскими документами);

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.2. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий. Применяется положительная и не различаемая по уровням фиксация в виде плюсов («+»), записи «молодец», «умница», «см.», «+», «смайлики».

2.3. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Литература», «Родная литература», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика», «Физика», «Астрономия», «Химия», «Биология», «География», «История России. Всеобщая история», «Обществознание», «Окружающий мир», «Естествознание», «Английский язык», «Немецкий язык», «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Экономика», «Право», «Экология», «Изобразительное искусство», «Музыка» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.4. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных, полугодовых и годовых отметок применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

2.5. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;

выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя.

2.6. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;

соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.7. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2.8. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.9. По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено / не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

2.10. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период.

прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-9 классах,
полугодия – в 10-11 классах;

б) четвертных и полугодических отметок – по окончании учебных периодов;

в) годовых отметок по учебным предметам, по которым не предусмотрено промежуточной аттестации.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

самостоятельная работа учащегося: сочинение, изложение, работа с таблицами, тестами, выполнение практической работы;

лабораторная работа;

контрольная (т.п. «срезовая») работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

комбинированное задание.

3.5. Две отметки за одну работу выставляются только по учебному предмету «Русский язык». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке.

3.6. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.7. Количество обязательных отметок при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть (не менее 6 за полугодие);

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие).

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.

3.8. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.

3.9. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, поурочным планированием и настоящим Положением.

3.10. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

3.11. В учреждении не допускается:

проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода;

опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;

проведение более одной контрольной работы в один учебный день.

3.12. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;

семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.13. Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), может быть пересдана учащимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти или полугодия. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

3.14. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

3.15. Самостоятельные, лабораторные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

3.16. Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и текущих письменных ответах, не проводится.

3.17. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем.

4. Выставление отметок по итогам учебного периода – четверти и полугодия

4.1. Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные и полугодовые отметки) выставляются не позднее чем за три дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. При выставлении четвертных и полугодовых отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

4.3. Обязательным условием выставления четвертных и полугодовых отметок является посещение не менее 70 процентов учебных занятий.

4.4. В расчет четвертных и полугодовых отметок включаются:

все положительные отметки;

отметка 2 (неудовлетворительно), полученная повторно на контрольной работе.

4.5. При выставлении четвертных и полугодовых отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

4.6. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные и полугодовые отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

При отсутствии минимального количества отметок (при несоблюдении условий, предусмотренных пунктами 3.7 и 4.3 Положения) учащийся не аттестуется за четверть или полугодие. В журнал в соответствующей графе выставляется «п/а» (не аттестован).

4.7. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся на классных часах и родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация учащихся

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

5.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся учреждения, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы.

5.4. Промежуточная аттестация в учреждении проводится по итогам учебного года не позднее, чем за месяц до окончания учебного года

5.5. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможность пройти ее в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.6. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в конце учебного года.

5.7. Сроки (расписание), перечень предметов, по которым проводится промежуточная аттестация (включая защиту индивидуального проекта), формы ее проведения (переводная контрольная работа, экзамен и т.п.), составы аттестационных и конфликтных комиссий ежегодно определяются педагогическим советом, утверждаются приказом учреждения не позднее чем за три недели до начала промежуточной аттестации и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

5.8. В расписании промежуточной аттестации также указываются время и место ее проведения (учебный кабинет).

5.9. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем его размещения на соответствующем информационном стенде учреждения, сайте учреждения, а также в электронном дневнике не позднее чем за две недели до ее начала.

5.10. Расписание промежуточной аттестации составляется таким образом, чтобы между аттестационными испытаниями было не менее трех дней на подготовку, исключая день проведения предыдущего аттестационного испытания.

5.11. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями и обсуждаются на заседаниях методических объединений. Весь материал сдается заместителю директора учреждения по учебной работе в течение сентября.

5.12. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная работа (диктант, тест, изложение, сочинение, контрольная работа);
- итоговая контрольная работа;
- Всероссийская проверочная работа;
- защита проекта;
- тестирование;
- творческая работа.

Промежуточная аттестация учащихся может проводиться как письменно, так и устно.

5.13. В состав каждой аттестационной комиссии включается председатель комиссии из числа руководящих работников, члены комиссии из числа педагогических работников. Допускается включение в комиссию привлеченных лиц, не являющихся работниками учреждения.

5.14. Опоздание учащегося к началу промежуточной аттестации, для которой установлено фиксированное время проведения (установлено время начала и окончания), не является основанием для изменения времени ее окончания.

5.15. При проведении промежуточной аттестации в устной форме с использованием билетов каждый учащийся обязан выбрать один из предложенных, не зная заранее его содержание и исключая возможности видимости заданий, входящих в билеты. Учащемуся отводится время для подготовки своего ответа – не менее 20 минут.

Члены аттестационной комиссии заслушивают ответ каждого учащегося в отдельности, после чего имеют право задать учащемуся дополнительные вопросы в пределах рабочей программы учебного предмета. Результат промежуточной аттестации объявляется

учащемуся непосредственно после завершения ответа учащегося или после заслушивания всех учащихся.

5.16. При проведении промежуточной аттестации в письменной форме каждому учащемуся выдается письменное задание. Продолжительность проведения промежуточной аттестации устанавливается рабочей программой учебного предмета.

По завершении выполнения письменного задания или по окончании времени, отведенного на выполнение письменного задания, учащийся обязан сдать свою работу и покинуть учебный кабинет. В случае отказа сдать работу по истечении времени, отведенного на выполнение письменного задания, работа не проверяется, выставляется отметка 2 (неудовлетворительно).

Сроки проверки письменных работ не превышают три календарных дня.

5.17. Защита индивидуального проекта проводится в устной форме. Продолжительность защиты не превышает 20 минут. На защите могут присутствовать работники учреждения, не являющиеся членами аттестационной комиссии.

Отметки, выставленные аттестационной комиссией, объявляются в день проведения защиты индивидуального проекта.

5.18. При получении на промежуточной аттестации двух отметок (например, 3/4, 5/4, 3/5, 2/3, 2/4) учащемуся выставляется одна отметка, рассчитанная как среднее арифметическое двух отметок с последующим применением правил математического округления.

5.19. При получении отметки 2 (неудовлетворительно) по итогам промежуточной аттестации недопустимо ссылаться на ухудшение состояния здоровья в процессе ее проведения, подтвержденное впоследствии справкой из медицинской организации.

5.20. Итоги промежуточной аттестации учащихся выставляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

5.21. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации учащемуся предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии.

5.22. Уважительными причинами изменения сроков прохождения промежуточной аттестации являются:

- болезнь учащегося;
- плановое стационарное лечение или операция учащегося;
- санаторно-курортное лечение учащегося;
- выезд на спортивные соревнования, гастроли и иные мероприятия.

Учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин и предоставляют оправдательные документы.

6. Выставление отметок по итогам учебного года

6.1. По предметам, по которым по окончании учебного года предусмотрена промежуточная аттестация, годовая отметка выставляется только при наличии положительной отметки за промежуточную аттестацию.

Для получения итоговой отметки в 2 – 8 классах:

- Годовая отметка рассчитывается как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок. Пример: среднее арифметическое четвертных отметок $= (3+4+3+4)/4=14/4=3,5$. По правилам математического округления ставится оценка 4.
- Итоговая отметка рассчитывается как среднее арифметическое из двух отметок (годовая + промежуточная аттестация). Например: годовая отметка 4, промежуточная

аттестация 5. Итоговая отметка = $(4+5)/2=4,5$, по правилам математического округления ставится отметка 5.

Для получения итоговой отметки в 9-х классах:

- Годовая отметка рассчитывается как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок (т.е. среднечетвертная отметка) и отметки, полученной на промежуточной аттестации.
Пример: среднее арифметическое четвертных отметок = $(3+4+3+4)/4=14/4=3,5$. По правилам математического округления ставится оценка 4.
Промежуточная аттестация – 4. Год - $(4+4)/2 = 4$
- Итоговая отметка зависит от экзамена. Если экзамен по предмету не сдается, то итоговая отметка дублирует годовую. Если по предмету сдается экзамен, то итоговая отметка рассчитывается как среднее арифметическое между годовой и экзаменационной. Например: $(5+3)/2 = 4$.

Для получения итоговой отметки в 10 и 11 классах:

- Для 10-х классов. Годовая отметка рассчитывается как среднее арифметическое полугодовых отметок. Пример: среднее арифметическое полугодовых отметок = $(3+4)/2=7/2=3,5$. По правилам математического округления ставится оценка 4.
- Итоговая отметка рассчитывается как среднее арифметическое из двух отметок (годовая + промежуточная аттестация). Например: годовая отметка 4, промежуточная аттестация 5. Итоговая отметка = $(4+5)/2=4,5$, по правилам математического округления ставится отметка 5.
- Для 11-х классов. Годовая отметка рассчитывается как среднее арифметическое полугодовых отметок. Пример: среднее арифметическое полугодовых отметок = $(3+4)/2=7/2=3,5$. Промежуточная аттестация для учащихся обязательна, ее результат должен быть положительным.
- Для выставления итоговой отметки по предмету в аттестат отметка за промежуточную аттестацию не учитывается.
- Итоговая отметка складывается как среднее арифметическое шести отметок: первое, второе полугодие и годовая за 10 класс + первое, второе полугодие и годовая за 11 класс.

7. Академическая задолженность

7.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу в следующие сроки:

учащиеся 1-4, 5-8, 10 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 31 мая,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 31 октября;

учащиеся 9 и 11 классов:

повторная промежуточная аттестация – не позднее, чем за 3 дня до начала государственной итоговой аттестации.

7.3. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации в учреждении создается комиссия в соответствии с пунктом 5.13 Положения.

8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

8.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные (триместровые) или полугодовые отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

8.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

8.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (триместровых) или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

9. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения

9.1. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

10. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории учащихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) отметки выносятся в классный и электронный журналы.

10.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

11. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

11.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

11.2. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

11.3. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

11.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в апреле – мае). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

11.5. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

11.6. Отметки, полученные экстернами, вносятся в отдельный журнал в бумажном и (или) электронном виде.

11.7. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

12. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих общее образование при сочетании форм получения образования

12.1. В отношении учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-6 Положения;

учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с разделами 11 Положения.

13. Промежуточная аттестация во внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация во внеурочной деятельности обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности. Оценке результатов внеурочной деятельности подлежат результаты освоения курса внеурочной деятельности, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года в сроки, установленные графиками промежуточной аттестации.

В рабочих программах курсов внеурочной деятельности промежуточная аттестация указана как форма учета знаний.

Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся могут быть скорректированы в течение учебного года в тематическом планировании программы курса внеурочной деятельности.

В зависимости от специфики, вида аттестации формы проведения могут быть следующие:

Направление внеурочной деятельности	Формы промежуточной аттестации
Физкультурно-спортивное и оздоровительное	Эстафета, выполнение контрольных нормативов, зачет
Духовно-нравственное	Зачетное занятие, диагностика нравственной воспитанности, фестиваль.

Социальное	Ролевая игра, анкетирование, тестирование
Общеинтеллектуальное	Тесты, защита проекта, читательская конференция, проверочная работа
Общекультурное	Защита проекта, проведение экскурсии

Для оценивания результатов используется уровневая система, позволяющая оценить уровень результатов, оформляется в виде зачета/незачета: